

30. marts 2026.



AKTIVITETSBEFALING 11/2026.

Bilag:

1. Plan for forbikørsel.
2. Skitse over opstilling i FRSK (Jf. folder).
3. Øvelsesliste.

1. SITUATION.

Gardehusarregimentets Veteran Panser og Køretøjsforening (GHRVPK) afholder Åbent Hus lørdag d. 30. maj 2026. I lighed med 2025 gennemføres der en forbikørsel med rådige køretøjer (KØTJ) herunder skydning med løs ammunition jf. bilag 1. Beredskabsstyrelsen (BRS), politiet (PO), militærkøretøjsforeningen samt Koldkrigs-museet FORT, har givet tilsagn om deltagelse.

2. OPGAVE.

GHRVPK skal:

Gennemføre Åbent Hus med fremvisning af foreningens KØTJ herunder kørsel med dele af foreningens KØTJ. Afslutningsvis gennemføres en forbikørsel jf. bilag 1, herunder afgivelse af løs kaliberskud og DM/54.

3. UDFØRELSE.

a. Samlet plan.

(1) Manøvreplan.

GHRVPK vil gennemføre aktiviteten i henhold til øvelseslisten (bilag 3) en Static Display udvisende materiel og køretøjer, samt gennemføre forbikørsel i øvelsестerrænet (ØTN) jf. bilag 1 i perioden 1515 – 1600.

Der vil igen i år blive gennemført kørsel med publikum med PMV, PIR samt diverse Jeep's. Kørslen foregår kontinuerligt i perioden 0900 - 1500. Sidste køretur køres 1430.

(2) Plan for Logistikkens gennemførelse.

GHRVPK interne logistik gennemføres i henhold til befalingens pkt. 4, idet den respektive fokusansvarlige er ansvarlig for egen gruppes logistik.

(3) Plan for signaltjenestens gennemførelse.

Foreningens signalordre standard anvendes. De respektive fokusansvarlige (FA) er ansvarlig for distribuering inden for gruppen, ligesom det påviler FA at signalmateriellet i GRP er til stede og operationsdygtigt.

b. Fokusansvarlige KVG.

Skal:

- Opstille static display jf. bilag 2. Klar lørdag d. 30. maj kl. 09.00.
- Under ledelse af POC, deltage i rekognoscering af rute for forbikørsel herunder sikkerhedsbestemmelser for afgivelse af løs skud med 105 mm KVGKN og DM 54. PIR klar til udkørsel fra BYGN 1 i FRSK lørdag d. 30. maj kl. 0815.
- Deltage i Static Display og forbikørsel jf. bilag 1 og 2.
- Udlevere løs ammunition fra GAR 6 kl. 0815.

Forberede:

- Deltage i oprydning og nedtagning af Static Display lørdag d. 30. maj umiddelbart efter afslutning af forbikørsel.

Forudse:

- Med kort varsel, at afgive/støtte med personel/materiel/køretøjer ved uforudsete hændelser.

c. Fokusansvarlige PMV.

Skal:

- Forud for Åbent Hus klargøre 2 x PMV/MT til skydning med "Anders And" granater. Område anvises umiddelbart udenfor FRSK.
- Opstille Static Display jf. bilag 2. Klar lørdag d. 30. maj kl. 09.00.
- Under ledelse af POC, deltage i rekognoscering af rute for forbikørsel. PIR klar til udkørsel fra BYGN 1 i FRSK lørdag d. 30. maj kl. 0815.
- Deltage i Static Display og forbikørsel jf. bilag 1 og 2.

Forberede:

- Gennemføre kontinuerlig kørsel med tilskuere med X antal PMV og PIR i perioden 0900 – 1500. Sidste tur køres kl. 1430.
- Deltage i oprydning og nedtagning af Static Display lørdag d. 30. maj umiddelbart efter afslutning af forbikørsel.

Forudse:

- Med kort varsel, at afgive/støtte med personel/materiel/køretøjer ved uforudsete hændelser.

d. Fokusansvarlige Småvognskøretøjer, messevogne og Jeep.

Skal:

- Opstille og deltage i Static Display jf. bilag 2. Klar lørdag d. 30. maj kl. 09.00.

Forberede:

- Deltage i oprydning og nedtagning af Static Display lørdag d. 30. maj umiddelbart efter afslutning af K-DEMO.
- Gennemføre kontinuelig kørsel for publikum med M/38, M/151, MERC GD/OPK, Jùlcat, Eagle 1 (såfremt de er synet og godkendt) i perioden kl. 0900 – 1500. Sidste tur køres kl. 1430.

Forudse:

- Med kort varsel, at afgive/støtte med personel/materiel/køretøjer ved uforudsete hændelser.

e. Øvrigt personel (Ansvarlig er JF).

Øvrigt personel har tidligere være benævnt kommandodelingen. Øvrigt personel består af medlemmer der **IKKE** indgår i KVG, PMV og HJKØ-grupperne.

Skal:

- Opstille og bemande bod ved BYGN 1 med kaffe, vand, kage etc. Klar kl. 0900.
- Opstille og bemande bod med udstilling af foreningens HV. Disse våben skal være sikret med kæde/wire, således de ikke kan fjernes fra udstillingsområdet.

Forberede:

- Deltage i oprydning og nedtagning af Static Display lørdag d. 30. maj.

Forudse:

- Med kort varsel, at afgive/støtte med personel/materiel/køretøjer ved uforudsete hændelser.

f. Beredskabsstyrelsen.

Skal efter egen bestemmelse:

- Opstille og deltage i Static Display efter anvisning fra POC, Bjarne rasmussen mobil 27 57 72 52. Klar i Fredskovsdepotet (FRSK) kl. 0900.
- Fremvise materiel mv.
- Såfremt der opstår behov/kritiske situationer, hvor der er behov for BRS, udgår de.

g. Politiet.

Skal efter egen bestemmelse:

- Opstille og deltage i Static Display efter anvisning fra POC.
- Fremvise materiel mv.
- Såfremt der opstår behov/kritiske situationer, hvor der er behov for POC.

h. Koldkrigsmuseet FORT.

Skal efter egen bestemmelse:

- Opstille og deltage i Static Display efter anvisning fra POC.

i. P-plads (Ansvarlig er Britta).

- P-plads i ØTN klargøres af Britta med sædvanlige hjælpere fredag d. 29. maj.
- Der skal endvidere oprettes en handicap P-plads (se bilag 2) så tæt på indgangen til FRSK som muligt.
- Koordinerer anvendelse af "Slaskeren" med Steen Drews.

j. Skydetelt (Ansvarlig er Steen Drews).

- Steen Drews opretter og gennemfører skydning med salonvåben i perioden 0900 – 1500.
- Koordinerer anvendelse af "slaskeren" med Britta.

k. Vejviserpost (Ansvarlig er PEH).

- CH-guide opstiller og bemander vejviserpost ved KBR.
- Gennemfører optælling af besøgende på et egnet sted mellem KBR og FRSK, samt opkræver en P-afgift på kr. 20.00 pr. køretøj.
- Klar i KBR kl. 0830.

l. Stand med håndvåben/Merchendice (Ansvarlig er Steffen (Lorange)).

- Opretter stand med foreningens håndvåben. Disse våben skal være sikret med kæde/wire, således de ikke kan fjernes fra udstillingsområdet.
- Oprette stand med foreningens merchendice mhp. salg.
- Aftaler selv med nødvendige hjælpere, således der er konstant bemanning i perioden 0900 – 1500.

m. Fællesbestemmelser.

- Detaljer vedrørende Åbent Hus fremgår af øvelseslisten (bilag 3).
- Kun køretøjer, der er synet må deltage i Åbent Hus og diverse mærker skal være påsat jf. gældende bestemmelser (**ACTION: Fokusansvarlig**).
- Slagtermester Søndergård opstiller bod med forplejning og drikkevarer. Ole Vil- lers koordinerer detaljer direkte med slagtermesteren.
- Der må i perioden 08.00 – 16.00 **IKKE** planlægges på egne arrangementer i de enkelte grupper vedrørende bespisning etc. (**ACTION: Fokusansvarlig**).

- Kørsel med PMV og HJKØ i ØTN skal gennemføres kontinuerligt, således der **IKKE** bliver ophold i turene f.eks. på grund af bespisning (**ACTION: Fokusansvarlig**).
- Ole vil opstarte grillen kl. 17:15 for dem der tilmelder sig.
- ORDRENUMMER: **340148**.

4. LOGISTIK.

a. Samlet plan.

Den fokusansvarlige har ansvaret for egen gruppes logistik således:

(1) KL I.

Der udleveres, på foreningens regning, en spisebillet til deltagende medlemmer, gældende for 2 pølser, brød og en øl/vand.

(2) KL III.

Deltagende køretøjer skal være påfyldt nødvendige drivmidler forud for lørdag d. 30. maj 2026, således de kan deltage i Static Display, forbikørsel samt kørsel i ØTN, uden at der skal tankes imellem aktiviteterne.

(3) KL V.

Køretøjer, der deltager i forbikørsel får udleveret løs 105 mm kaliber (Cent og LEO) og DM/54 (M/24 og M/41).

Tid og sted for levering: Lørdag d. 30 maj 2026 kl. 0815 fra GAR 6. Peter Block (CENT-gruppen) er ansvarlig for udleveringen.

b. Vedligeholdelsestjeneste.

Den fokusansvarlige er ansvarlig for, at deltagende køretøjer er klargjorte således der **IKKE** skal gennemføres "pludselige" vedligeholdelsesarbejder.

(1) Bjærgningstjeneste.

Såfremt et køretøj bryder ned under kørsel med publikum, og forbikørsel, gennemføres den fornødne bjærgning/flotbringning efter ENDEX på aktiviteten (**ACTION: POC**).

c. Transporttjeneste.

Køretøjer (KØTJ), der deltager i kørsel med tilskuer, **SKAL** være klargjorte hertil og VKD skal personligt sikre sig, at alle forholdsregler vedrørende sikring af luger, er i henhold til gældende bestemmelser. VKD skal endvidere sikre sig, at der ikke ligger løse genstande i KØTJ, som kan forårsage skade på personel, der opholder sig i/på KØTJ.

d. Sanitetstjeneste.

(1) Udleverede førstehjælpstasker **SKAL** medbringes på det enkelte KØTJ og indhold skal kontrolleres (**ACTION: Fokusansvarlige**).

- (2) SAN-post opstilles ved BYGN 1 og bemandes af personel HJV (**Britta ansvarlig**).

5. SIGNALTJENESTE.

a. KSN.

Der oprettes ikke et egentligt KSN, men foreningens JEEP M/151 og M/38 vil være radiobemandet på FRQ 46.100. Såfremt der opstår en situation, som ikke kan løses i almindelighed, kontaktes POC/GHRVPK på telefon: 27 57 72 52.

b. Signalmidlernes anvendelse.

Foreningens standard signalordre anvendes.

B. RASMUSSEN