



OVERSIGT OVER FORENINGENS MØDEAKTIVITETER.

1. GENERELT.

Nedenstående skema udviser de møder, som foreningen deltager i, såvel internt som eksternt, samt hvem der er primære deltagere i de enkelte mødeaktiviteter.

MØDEAKTIVITET	DELTAGERE	REF.	TERMIN/VARIGHED
INTERN.			
Bestyrelsesmøde.	Bestyrelsen og sekretæren deltager. Evt. Webmaster og EET.	BBA, bilag 7.	Hver anden måned á 3 timer.
Logistikmøde .	Næstformand, EET, Webmaster samt den fokusansvarlige eller en rep. fra GRP.	BBA, bilag 8	Hver anden måned, en uge forud for bestyrelsesmøder á 2 timer.
EKSTERN.			
DMH bestyrelsesmøde.	Den i foreningen udpegede til bestyrelsen i DHM, deltager.	Jf. DHM indkaldelse.	4 x årligt. Kørsel m.v betales af DHM
DHM materiel og udviklingsmøde.			2 x årligt á 1 dag.
DHM generalforsamling			
Møde med HKIC (Åben Hede).	Formand/Næstformand, POC/GHRVPK. Øvrige ad. hoc.	Jf. HKIC indkaldelse.	1 dag inkl. Transport x 2.
Diverse møder ved GHR: • Historisk Fond. • HISAM's Venner OF. • Pansertræf.	Formand/næstformand. Øvrige afhængig af indhold af mødet.	Jf. GHR indkaldelse.	1/2 dag inkl. Transport. Pansertræf gennemføres i lige år med op til 4 møder af 1 dages varighed.
Classic Military Show (CMS)	Formand/næstformand, POC/GHRVPK. Øvrige ad. hoc	Jf. indkaldelse.	Hvert andet år i ulige år á 1 dages varighed inkl. transport.

2. Andet.

Ved deltagelse i møder, hvor transport er påkrævet, rekvirerer den ansvarlige for mødet et militært køretøj og brobizz ved GHR via EET. Kørsel i privat bil kan kun finde sted efter bemyndigelse fra formand eller næstformand. I sådanne tilfælde vil der blive refunderet kørepenge, jf. gældende bestemmelser.